

## Силабус навчальної дисципліни «ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ»

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування  
 Спеціальність: 072 Фінанси, банківська справа та страхування  
 Освітня програма: Фінанси, банківська справа та страхування  
 Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)  
 Курс: 3  
 Семестр: 5

|  |   |
|--|---|
| <b>Факультет</b>   | Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти  |
| <b>Кафедра</b>   | Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом  |
| <b>Викладач(-і)</b>                                      | <b>ПІБ:</b> Стрілець Валентина Миколаївна<br><b>Посада:</b> ст. викладач кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом.<br><b>E-mail:</b> valentst@ukr.net   |
| <b>Лінк на освітній контент дисципліни</b>               | <a href="https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=163">https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=163</a>   |
| <b>Статус дисципліни</b>                                 | Навчальна дисципліна вибіркового компонента із фахового переліку.   |
| <b>Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години</b> | 4/120   |
| <b>Обсяг дисципліни (години) та види занять</b>          | <b>Денна форма:</b> лекції (30год.), практичні (30год.), самостійна робота (60год.)<br><b>Заочна форма:</b> лекції (8год.), практичні (8год.), самостійна робота (104год.)  |
| <b>Політика дисципліни</b>                               | <b>Академічна доброчесність.</b><br>Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.<br><b>Відвідування занять.</b><br>Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу.<br>Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його.<br><b>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти.</b><br>Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення. |
| <b>Що будемо вивчати?</b>                                | Вивчення методики і техніки складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України.  |
| <b>Чому це треба вивчати?</b>                            | Підготовка фахівців високого рівня, які володіють фундаментальними теоретико-методологічними знаннями і практичними фаховими навичками з порядку складання і використання звітності підприємства.   |
| <b>Яких результатів можна досягнути?</b>                 | Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти.<br>Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.<br>Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.<br>Володіти методичним інструментарієм здійснення контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.<br>Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності.<br>Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.<br>Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>нових знань.<br/>Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані фінансові рішення.</p>  |
| <b>Як можна використати набуті знання та уміння?</b>                           | <p>Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.<br/>Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.<br/>Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.<br/>Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.<br/>Здатність працювати у команді.<br/>Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро-та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища.<br/>Здатність до діагностики стану фінансових систем (державні фінанси, у тому числі бюджетна та податкова системи, фінанси суб'єктів господарювання, фінанси домогосподарств, фінансові ринки, банківська система та страхування).<br/>Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.<br/>Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.<br/>Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p>  |
| <b>Зміст дисципліни</b>  | <p>Загальні вимоги до звітності<br/>Баланс підприємства<br/>Звіт про фінансові результати<br/>Звіт про рух грошових коштів<br/>Звіт про власний капітал<br/>Примітки до річної фінансової звітності<br/>Зведена і консолідована фінансова звітність<br/>Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва.<br/>Податкова звітність<br/>Статистична і спеціальна звітність</p>   |
| <b>Обов'язкові завдання</b>  | <p>Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовка доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленого опрацювання окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизація вивченого матеріалу для підготовки до заліку (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до семінарських (практичних) занять), а також обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором студента).</p>  |
| <b>Міждисциплінарні зв'язки</b>  | <p>Економіка підприємства, автоматизація економічних процесів II рівень, бухгалтерський облік, фінанси підприємств.</p>  |
| <b>Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бондар М. І., Верига Ю. А., Орищенко М. М., Прохар Н. В., Леженко Л. І. Звітність підприємства: підручник : рек. Вченою радою ДВНЗ "Київський нац. економічний ун-т імені Вадима Гетьмана" як підручник для студ. ВНЗ / МОН України, ДВНЗ "Київський нац. економічний ун-т імені Вадима Гетьмана", ВНЗ УКООПСПЛКИ "Полтавський ун-т економіки і торгівлі". Київ : Центр учбової літератури, 2016. 482 с.</li> <li>2. Крупельницька І. Г. Звітність підприємств: навч. посіб. : рек. МОН молодьспорту України для студ. ВНЗ. – Київ : Центр учбової літератури, 2020. 231 с.</li> <li>3. Лень В. С., Гливенко В. В. Звітність підприємства: [підручник] : затв. МОН України як підручник для студентів ВНЗ. Вид. 3-тє стер. Київ : Каравела, 2018. 671 с.</li> <li>4. Михайлов М. Г., Телегунь М. І., Славкова О. П. Бухгалтерський облік у бюджетних установах: навч. посібник : рек. МОН України для студ. ВНЗ / за заг. ред. Михалкова М. Г. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 383 с.</li> <li>5. Осмятченко Л. М., Шевчук В. С. Бухгалтерський облік: навч. посіб. : гриф надано МОН України / за заг. ред. Осмятченко Л. М. Львів: Магнолія 2006, 2018. 194 с.</li> <li>6. Сук Л. К., Сук П. Л., Данілочкіна О. В. Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу: рек. як навч. посіб. для студ. ВНЗ / за заг. ред. П. Л. Сука ;</li> </ol> |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
|                             | <p>Національний ун-т біоресурсів і природокористування України. Київ: Каравела, 2017. 370 с.</p> <p>7. Чирва О. Г., Демченко Т. А. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / МОН України, Уманський ДПУ імені Павла Тичини, Навчально-науковий ін-т економіки та бізнес-освіти. Умань : Візаві, 2017. 169 с.</p>   |
| <b>Поточний контроль</b>    | <p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i></p> |
| <b>Підсумковий контроль</b> | <p>Залік.</p> <p>Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p>   |

Розробник



Стрілець Валентина Михайлівна